

**NUEVA ADJUDICACIÓN**

(Señalar lo que proceda)

**RENOVACIÓN**

<b>1.-DATOS DEL ALUMNO</b>		<b>NUMERO IDENTIFICACIÓN ESCOLAR (a cumplimentar por el centro)</b>	
APELLIDOS:		NOMBRE:	
DNI/NIE <small>(obligatorio si es mayor de 14 años)</small>		FECHA NACIMIENTO:	
<b>2.-DOMICILIO FAMILIAR</b>			
DOMICILIO		LOCALIDAD	
CÓDIGO POSTAL	TELÉFONO	email	
<b>3.- SOLICITANTE (NO CUMPLIMENTAR SI EL SOLICITANTE ES MAYOR DE EDAD)</b>			
PARENTESCO	NIF/NIE	APELLIDOS Y NOMBRE	
<b>4.-ESTUDIOS REALIZADOS EN EL CURSO 2022/2023</b>			
CENTRO:			
NIVEL: <small>(Primaria, Secundaria, etc.)</small>		CURSO:	
<b>5.-ESTUDIOS PARA LOS QUE HA SOLICITADO/OBTENIDO PLAZA EN EL CURSO 2023/2024</b>			
CENTRO:			
NIVEL/Modalidad <small>(Primaria, ESO, etc.)</small>		CURSO:	
<b>6.-SOLICITUD DE PLAZA EN ESCUELA-HOGAR O RESIDENCIA PARA EL CURSO 2023/2024</b>			
CENTRO:		LOCALIDAD:	
En el caso de no tener derecho a plaza gratuita por no cumplir los requisitos para la misma, ¿DESEA disfrutar de plaza en la residencia abonando las cantidades establecidas en la Orden de la convocatoria? (márquese lo que proceda) <input type="checkbox"/> Sí <input type="checkbox"/> No			
<b>7.-DATOS QUE APORTA EL SOLICITANTE (Rellenar sólo en el caso de alumnos de Nueva Adjudicación)</b>			
Distancia	El domicilio del solicitante se encuentra a ..... kilómetros		
Enseñanzas	<input type="checkbox"/> No hay en el entorno ninguna de las enseñanzas postobligatorias <input type="checkbox"/> No hay en el entorno el Bachillerato o Ciclo de Grado Medio que solicita <input type="checkbox"/> No hay en el entorno el Ciclo de Grado Superior que solicita		
Hermanos	Número de hermanos en la Residencia:		
Rendimiento académico	Nota media:		
<b>8.-DECLARACIÓN RESPONSABLE</b>			
El abajo firmante, DECLARA RESPONSABLEMENTE: - Ser ciertos los datos figuran en la presente solicitud y, en su caso, la documentación adjunta y que ésta última es fiel copia de los originales. - Conocer y aceptar que la Administración Pública pueda comprobar en cualquier momento la veracidad de los documentos, datos y cumplimiento de los requisitos por cualquier medio admitido en Derecho. En el supuesto de que la Administración compruebe la inexactitud de los datos declarados, el órgano gestor estará facultado para realizar las actuaciones procedentes sin perjuicio de las responsabilidades que pudieran corresponder en virtud de la legislación aplicable.			
D./D <sup>a</sup> ....., como tutor legal del alumno indicado en el apartado 1º, (o el interesado en el caso de ser mayor de 18 años), SOLICITA le sea adjudicada plaza de Escuela-Hogar/Residencia para el curso 2023/2024 en el centro indicado.			
<b>(Antes de firmar, debe leer la información de protección de datos incluida abajo)</b>			
En ..... a..... de ..... de 2023 (Firma del padre/madre/tutor o interesado si es mayor de 18 años)			
Fdo.: .....			

**Documentación adjunta (marque lo que proceda)**

\*\*\* El órgano gestor consultará y comprobará sus datos de identificación personal y aquellos otros que, en su caso, estén en poder de la Administración de la Comunidad Autónoma de Cantabria por haber sido previamente aportados por el interesado, por obrar en sus archivos o porque puedan ser expedidos por la propia Administración, o bien porque puedan obtenerse de otra Administración por medios electrónicos. En el supuesto de que la persona solicitante se oponga a dicha consulta o comprobación, deberá aportar los documentos correspondientes.

	Padre/Tutor 1		Madre/Tutor 2		Solicitante	
Documento de identidad	DNI/NIF: _____		DNI/NIF: _____		DNI/NIF: _____	
Apellidos y nombre						
Fecha de nacimiento						
TIPO DE DOCUMENTO	ME OPONGO A LA CONSULTA POR LA ADMINISTRACIÓN	SE APORTA CON LA SOLICITUD	ME OPONGO A LA CONSULTA POR LA ADMINISTRACIÓN	SE APORTA CON LA SOLICITUD	ME OPONGO A LA CONSULTA POR LA ADMINISTRACIÓN	SE APORTA CON LA SOLICITUD
DNI / NIF /NIE	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Certificado de empadronamiento	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Fotocopia del pasaporte y certificado de empadronamiento de la unidad familiar (extranjeros que no dispongan de NIE)		<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>
Certificado de empadronamiento de la unidad familiar (no residentes en Cantabria)		<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>
FIRMA						

**Instrucciones para cumplimentar la solicitud**

- 1.- *Datos del alumno:* Datos personales del alumno-solicitante que deberán cumplimentarse en su totalidad. Los datos del Número de Identificación Escolar serán cumplimentados por el Centro docente.
- 2.- *Domicilio familiar:* El apartado 2 se refiere al domicilio del alumno que deberá cumplimentarse en su totalidad.
- 3.- *Solicitante:* Si el solicitante es mayor de 18 años, no es necesario cumplimentarle.
- 4.- *Estudios realizados en el curso 2022-2023:* Descripción de los estudios realizados por el alumno en el curso anterior al que se solicita la plaza, así como del Centro docente.
- 5.- *Estudios para los que ha solicitado/obtenido plaza en el curso 2023-2024:* Estudios a realizar en el curso 2023/2224.
- 6.- *Solicitud de plaza:* Centro en el que solicita plaza de internado.
- 7.- *Datos que aporta el solicitante:* Este apartado sólo se cumplimentará en el caso de alumnos de Nueva Adjudicación o que cambien de etapa educativa, indicando los datos que correspondan a su situación en cada uno de los apartados:
  - Distancia hasta el Centro (Indicar kilómetros).
  - Enseñanzas: marcar con una cruz la casilla correspondiente.
  - Nº de hermanos: indicar, en el caso de tener hermanos, el número de ellos en la residencia que solicita.
  - Nota media: la nota media del curso anterior.
- 8.- La solicitud vendrá firmada por el padre/madre o tutor, o por el interesado en el caso de ser mayor de 18 años.

DOCUMENTACION ADJUNTA: En el caso de que el solicitante se oponga a la consulta de identidad y/o residencia, cumplimentar por cada uno de los miembros y el solicitante si es mayor de edad. En este caso deberá aportar la correspondiente documentación.

- En el caso de solicitantes (padre/madre o tutor, o el alumno si es mayor de 18 años) que no dispongan de DNI/NIE será obligatoria la presentación de la siguiente documentación:
  - Fotocopia del pasaporte
  - Certificado de empadronamiento.
  - Cualquier otra documentación que estime oportuna.

**Información básica sobre Protección de Datos Personales**

En cumplimiento del artículo 11 artículo 11 de la Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de Protección de Datos Personales y garantía de los derechos digitales, se informa:

Tratamiento	Gestión de subvenciones, becas y ayudas.
Responsable	Dirección General de Centros Educativos-C/Vargas, 53-7º planta-39010 Santander
DPD	Delegada de Protección de Datos de Centros Docentes. Vargas, 53-7º 39010. Santander. dpdcentrosdocentes@educantabria.es
Finalidad	Tramitación de las solicitudes de subvención, beca o ayuda.
Derechos	El interesado tiene derecho de retirada de consentimiento de acceso a datos tributarios, acceso, rectificación, limitación de tratamiento y oposición y otros descritos en la información adicional. Puede ejercitarlos poniéndose en contacto con el Responsable del tratamiento o con la Delegación de Protección de Datos. También tiene derecho a reclamar ante la Agencia Española de Protección de Datos ( <a href="http://www.aepd.es">www.aepd.es</a> )
Inf. adicional	<a href="https://www.educantabria.es/informacion/proteccion-de-datos.html">https://www.educantabria.es/informacion/proteccion-de-datos.html</a>